ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
IC MERCATO SAN SEVERINO II
CINEMA E IMMAGINI PER LA SCUOLA
Via Don Gaetano Fimiani (Fraz. Sant'Angelo), 1 – 84085 Mercato S. Severino (SA) – C. M. SAIC8CD00E
Tel/Fax: 089/894822 – C. F. 95201670650 – e-mail saic8cd00e@istruzione.it – PEC saic8cd00e@pec.istruzione.i

Al Sito della Scuola

Agli Atti – Progetto *cineLAB SanSeverino*

Oggetto: **Avvio procedura interna di selezione PERSONALE ATA, TUTOR, ESPERTI e FIGURE DI SISTEMA**
Avviso: "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione 2025"
Titolo progetto: CineLAB SanSeverino
CUP: I14C25000350001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti ammnistrativi e ss.mm.ii.;
- il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- l'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- in particolare, l'art. 15, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, «2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni»;
- altresì l'Allegato I.2, recante «Attività del RUP»;

Ritenuto
- che la dott.ssa Anna Buonoconto risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP in merito alle attività di selezione delle figure di tutor, esperto e valutatore del progetto in oggetto;

Visti
- l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e l'art. 16 del Decreto Legislativo n. 36/2023 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Considerato
- che non sussistono cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione per la dott.ssa Anna Buonoconto;

Tenuto conto
- che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

Visti
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove Norme in materia di procedimento Amministrativo e di Diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 - Testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado, in particolare l'art. 10;

- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante 'Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii;
- la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema Nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- la legge 14 novembre 2016, n. 220, recante: "Disciplina del cinema e dell'audiovisivo";
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 maggio 2017, recante "Modalità di gestione del Fondo per lo sviluppo degli investimenti nel cinema e nell'audiovisivo";
- il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- il Protocollo d'intesa del 10 agosto 2021, sottoscritto fra il Ministero dell'istruzione e Ministero della cultura "per l'attuazione dell'articolo 3, comma 1, lettera f), e dell'articolo 27, comma 1, lettera i) della legge 14 novembre 2016, n. 220";
- il Protocollo di Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e del merito e il Ministero della cultura n. 7 del 22 luglio 2025 "per l'attuazione dell'art. 3 comma 1 lettera f), dell'art.10 comma 1 lettera h) e dell'art. 27 comma 1 lettera i) della Legge 14 novembre 2016 n. 220;
- il bando Scuole 2025 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" emanato con D.D. MIM-MiC n. 98 del 16 gennaio 2025, relativo alla concessione di contributi per la realizzazione di progetti di contributi destinati a istituzioni scolastiche statali e paritarie, singole o organizzate in rete, per la realizzazione di progetti di promozione e sensibilizzazione in tema di educazione all'immagine rivolti agli studenti e alle studentesse e finalizzati alla conoscenza, comprensione e utilizzo del linguaggio cinematografico e audiovisivo;
- il progetto elaborato dalla scuola dal titolo *cineLAB SanSeverino* approvato dal collegio dei docenti e dal consiglio d'istituto rispettivamente con delibere n. 49 del 13/02/2025 e n. 29 del 13/02/2025;
- la candidatura al suddetto bando presentata il 14.03.2025 con prot. n.2669;
- il decreto n. 3901- DG-CA 18/11/2025 di approvazione della graduatoria che assegna i contributi agli Istituti scolastici formulata dalla Commissione al termine della procedura di valutazione
- la posizione utile in graduatoria per l'ammissione a finanziamento del progetto C*ineLAB SanSeverino* candidato da questa istituzione scolastica;
- la comunicazione di cinema per la scuola del 18.11.2025 ad oggetto: accettazione e rimodulazione del contributo in cui si leggeva "L'invio della rimodulazione attraverso la piattaforma equivale all'accettazione del finanziamento. Una volta conclusa la procedura di accettazione è possibile avviare le attività senza attendere ulteriori comunicazioni";
- l'importo complessivamente autorizzato di € 31.500,00;

Preso atto

- del termine della procedura di accettazione e rimodulazione del piano economico candidato;

Considerato

- il decreto di assunzione al bilancio prot. n. 12249 del 27/11/2025;

Rilevata

- la necessità di individuare personale interno: ATA, esperti, tutor e figure di sistema per l'attuazione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1. Oggetto

L'avvio della procedura di individuazione:

- di personale ATA in relazione alla disponibilità a volgere attività aggiuntive;
- di esperti, tutor e figure di sistema attraverso procedura di designazione diretta da parte del Collegio dei docenti.

Art. 2. Importo

Il **compenso lordo stato** per il tutor, per l'esperto e per le figure di sistema è, rispettivamente, di 25,54 euro/ora, di euro 51,08 euro/ora e 25,54 euro/ora.

Il **compenso lordo stato** per il personale ATA è di 18,25 euro/ora e di 21,17 euro/ora rispettivamente per i

collaboratori scolastici e gli assistenti amministrativi.
Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.
Nulla sarà dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.
L'incarico sarà aggiudicato anche in presenza di una sola candidatura.

Art. 3. Presentazione domande
Il personale ATA potrà manifestare la propria disponibilità a svolgere attività connesse all'attuazione del Progetto, in relazione al rispettivo profilo professionale, mediante la funzione "Adesione" dell'applicativo ARGO, selezionandola nell'area corrispondente alla richiesta di disponibilità pubblicata nella Bacheca ARGO.
Analoga procedura dovrà essere seguita dai docenti interessati qualora si tratti di attività di tutoraggio riferite a eventi di presentazione o di divulgazione dei prodotti realizzati nell'ambito del Progetto.
Per quanto riguarda, invece, la disponibilità a svolgere attività relative allo sviluppo dei moduli formativi, i docenti dovranno far pervenire la propria candidatura, corredata da curriculum vitae:
- tramite PEC: saic8cd00e@pec.istruzione.it o PEO: saic8cd00e@istruzione.it;
- brevi manu presso gli uffici di segreteria.

Art. 4. Cause di esclusione:
Saranno cause tassative di esclusione:
1) disponibilità pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2) inoltro della disponibilità senza il Curriculum Vitae;
3) Omissione della firma sulla documentazione;
4) Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 5. Incompatibilità
L'incarico di Valutatore è incompatibile con la figura di esperto e di tutor; non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo.

Art. 6. Individuazione
L'incarico al personale docente, in qualità di tutor per eventi, e ATA avverrà in relazione alla disponibilità manifestata.
L'individuazione del personale docente da impegnare nei moduli formativi avverrà con *procedura di designazione diretta* da parte del Collegio dei docenti.

Art. 7. Responsabile del Procedimento
Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott.ssa Anna Buonoconto.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Anna Buonoconto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa