m_pi.AOOUSPNA.REGISTRO
UFFICIALE.I.0015796.12-11-2025.h.11:51

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE II-MERCATO SAN SEVERINO
Prot. 0011563 del 12/11/2025
I-8 (Entrata)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

AVVISO

Concorsi personale docente della scuola secondaria di I e II grado su posto comune e di sostegno (DM 26 ottobre 2023, n. 205) e scuola dell'infanzia e primaria su posto comune e di sostegno (DM 26 ottobre 2023, n. 206).

Disposizioni a favore di alcune categorie di candidati in merito ad ausili e/o tempi aggiuntivi.

Nel richiamare quanto previsto dall'articolo 11, dei Decreti del Direttore Generale nn. 2939 e 2938 del 09 ottobre 2025, al fine di agevolare le operazioni di verifica in relazione all'imminente calendarizzazione della prova, si invitano tutti i candidati che abbiano richiesto nella domanda di partecipazione ausili, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova scritta, a trasmettere **nel più breve tempo possibile**, la documentazione utile all'accertamento secondo la seguente modalità:

- invio a mezzo pec all'indirizzo uspna@postacert.istruzione.it, **e anticipo a mezzo mail all'indirizzo** concorsodocentiPNRR3.CA@istruzione.it, indicando nell'oggetto "DATI SENSIBILI richiesta tempi aggiuntivi/ausili" e **specificando la classe di concorso** per la quale è stata inoltrata la domanda. **La documentazione dovrà essere esclusivamente in formato PDF. La documentazione presentata in un formato diverso non sarà presa in considerazione.**

Si precisa che:

- **i candidati di cui al comma 1 dell'art. 11 dei Bandi** e coloro che chiedono ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno documentare la propria condizione con apposita "*dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Azienda sanitaria locale di riferimento o da struttura pubblica equivalente*", che deve "*esplicitare le limitazioni che le diverse condizioni personali determinano **in funzione della prova concorsuale***" che, com'è noto, è *computer-based* e composta da 50 quesiti a risposta multipla.

- **i candidati di cui al comma 3 dell'art. 11 dei Bandi**, dovranno documentare la propria condizione con apposita "*dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Azienda sanitaria locale di riferimento o da struttura pubblica equivalente*", che deve "*esplicitare le limitazioni che le diverse condizioni personali determinano **in funzione della prova concorsuale*** (*computer-based* e composta da 50 quesiti a risposta multipla) ***e la conseguente necessità di misure dispensative, di strumenti compensativi e/o di tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza***".

Qualora i candidati non provvedano, **almeno dieci giorni prima dell'inizio della prova scritta**, all'invio della documentazione richiesta, questo Ufficio Scolastico Regionale **non potrà disporre** nei loro confronti la concessione e l'erogazione di ausili, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi.

Inoltre, **ai sensi del comma 5 dell'art. 11 dei Bandi**:

- le candidate che nella sede della prova necessitino di **appositi spazi per l'allattamento**, **dovranno comunicarlo, con le stesse modalità, almeno dieci giorni prima dell'inizio della prova**, **allegando la documentazione** attestante la data di nascita del bambino/a. Il mancato inoltro della richiesta e della documentazione nei tempi previsti non consentirà all'Amministrazione di predisporre una tempestiva organizzazione e l'erogazione dell'assistenza richiesta.

Infine, **ai sensi del comma 6 dell'art. 11 dei Bandi**:

- **le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa dello stato di gravidanza o allattamento**, **dovranno comunicarlo, con le stesse modalità, almeno dieci giorni prima dell'inizio della prova**, **allegando la documentazione** attestante la data presunta del parto o la data di nascita del bambino/a nonché idonea certificazione ASL, o di altra struttura pubblica equivalente, che attesti l'impossibilità al rispetto del calendario. **Il mancato inoltro della richiesta e della documentazione nei tempi previsti non consentirà all'Amministrazione di predisporre una tempestiva organizzazione e di assicurare la partecipazione alla procedura concorsuale**.

Si rappresenta che, allo stato, non è possibile determinarsi per un differimento della data di convocazione, all'interno del calendario della prova scritta (la cui predisposizione è di competenza dell'Amministrazione centrale mediante pubblicazione sul Portale Unico del reclutamento e sul sito istituzionale del Ministero, onde assicurare l'osservanza delle regole di contemporaneità e contestualità delle relative sessioni, funzionali a garantire il rispetto della par condicio tra i candidati).

Con riferimento alle richieste di variazione della sede assegnata (a causa dello stato di gravidanza o di allattamento) per lo svolgimento della prova scritta in oggetto, si specifica che, dalla lettura dei Bandi, **non emerge alcun obbligo per questo Ufficio,** che si è ugualmente determinato nel senso di assicurare a ciascuna istante, che ne facesse esplicita richiesta, pur in astensione per maternità obbligatoria o in interdizione per gravidanza a rischio, debitamente certificate, la possibilità di svolgere la prova scritta in una sede più vicina al luogo di residenza. L'accoglimento delle istanze di variazione della sede assegnata è condizionato da taluni fattori di carattere prettamente organizzativo (quali, ad esempio, le sedi disponibili, il numero massimo di candidati per ciascuna aula, ecc…) e da criteri oggettivi, indispensabili, per poter garantire la massima trasparenza ed in ossequio ai principi di imparzialità e buon andamento costituzionalmente sanciti (nel dettaglio: le candidate dovranno inviare apposita richiesta, con le modalità innanzi citate, almeno 10 gg prima dell'inizio della prova, **corroborata da idonea certificazione medica**).

I candidati, sotto la propria responsabilità, dovranno, altresì, autorizzare quest'Amministrazione, tramite autodichiarazione, al trattamento dei dati sensibili, di cui all'art. 4 comma 15 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. **La mancata autorizzazione al trattamento dei dati sensibili comporterà l'impossibilità di prendere in carico la documentazione inviata.**

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

IL DIRIGENTE
Luisa Franzese

Documento f.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa.



LUISA FRANZESE
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Responsabili del procedimento:
Martina Addolorato -Funzionario Ufficio VI
e-mail: martina.addolorato1@istruzione.it
Anna Castellano – Funzionario Ufficio VI
e-mail: anna.castellano12@istruzione.it
Maria Cuciniello - Funzionario Ufficio VI
e-mail: maria.cuciniello6@istruzione.it
Amalia Russo - Funzionario Ufficio VI
e-mail: amalia.russo36@istruzione.it
Ref. Informatico: D. Liguori