ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
IC MERCATO SAN SEVERINO II

PROGRAMMA NAZIONALE 21-27
Scuola e competenze

Via Don Gaetano Fimiani (Fraz. Sant'Angelo), 1 – 84085 Mercato S. Severino (SA) – C. M. SAIC8CD00E
Tel/Fax: 089/894822 – C. F. 95201670650 – e-mail saic8cd00e@istruzione.it – PEC saic8cd00e@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE II-MERCATO SAN SEVERINO
Prot. 0001695 del 17/10/2024
II-5 (Uscita)

Al Sito della Scuola

Agli Atti PON

Oggetto: **Avvio procedura di selezione PERSONALE ATA, TUTOR, ESPERTI e VALUTATORE (docenti interni) Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.**
Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus
Titolo progetto: SPLASH… in una scuola d'aMARE!
CUP: I14D24001120007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti ammnistrativi e ss.mm.ii.;
- il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- l'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- in particolare, l'art. 15, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, «2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni»;
- altresì l'Allegato I.2, recante «Attività del RUP»;

Ritenuto
- che la dott.ssa Anna Buonoconto risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP in merito alle attività di selezione delle figure di tutor, esperto e valutatore del progetto in oggetto;

Visti
- l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e l'art. 16 del Decreto Legislativo n. 36/2023 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Considerato
- che la dott.ssa Anna Buonoconto ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

Tenuto conto
- che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

Visti

- l'Avviso 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- le delibere n.39 del 20/11/2023 e n. 86 del 10/11/2023 rispettivamente del Collegio Docenti e del consiglio di circolo in merito all'adesione della scuola agli avvisi relativi al programma nazionale "Scuola e competenze 2021 – 2027";

Preso atto

- della Nota autorizzativa Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024;

Rilevata

- la necessità di individuare personale ATA, esperti, tutor e valutatore per l'attuazione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1. Oggetto

L'avvio della procedura di individuazione:

- di personale ATA in relazione alla disponibilità a volgere attività aggiuntive;
- di esperti, tutor e valutatore attraverso procedura di designazione diretta da parte del Collegio dei docenti.

Art. 2. Importo

Il **compenso lordo stato** per il tutor, per l'esperto e per il valutatore è, rispettivamente, di 30,00 euro/ora, di euro 70,00 euro/ora e 25,54 euro/ora.

Il **compenso lordo stato** per il personale ATA è di 18,25 euro/ora e di 21,17 euro/ora rispettivamente per i collaboratori scolastici e gli assistenti amministrativi.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Nulla sarà dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

L'incarico sarà aggiudicato anche in presenza di una sola candidatura.

Art. 3. Presentazione domande

I docenti interessati faranno pervenire la propria disponibilità a ricoprire l'incarico, correlata da curriculum vitae, mezzo PEC all'indirizzo saic8cd00e@pec.istruzione.it o PEO all'indirizzo saic8cd00e@istruzione.it .

Il personale ATA, allo stesso modo o brevi manu, farà pervenire la disponibilità a svolgere attività inerenti al progetto in riferimento al proprio profilo professionale.

Art. 4. Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1) disponibilità pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2) inoltro della disponibilità senza il Curriculum Vitae;
3) Omissione della firma sulla documentazione;
4) Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 5. Incompatibilità

L'incarico di Valutatore è incompatibile con la figura di esperto e di tutor; non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo.

Art. 6. Individuazione

L'individuazione del personale docente avverrà con *procedura di designazione diretta* da parte del Collegio dei docenti.

L'incarico al personale ATA avverrà in relazione alla disponibilità manifestata.

Art. 7. Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott.ssa Anna Buonoconto.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Anna Buonoconto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa